

На основу члана 44. Закона о државној управи („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 101/07 и 95/10), и члана 81. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12), Директор управе за транспорт опасног терета доноси:

**ДИРЕКТИВУ
О ПОСТУПАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ У ОДНОСУ НА УПОТРЕБУ СРЕДСТАВА НА ИМЕ
РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ**

Члан 1.

Овом директивом се одређује начин рада, поступања и понашања запослених у Управи за транспорт опасног терета (у даљем тексту: Управа), у вези са употребом средстава на име трошкова репрезентације.

Члан 2.

Трошкови репрезентације, у смислу ове директиве, су трошкови угоститељских услуга насталих приликом контаката са представницима страних држава и влада, пословним партнерима приликом пословних договора, припреме и закључења уговора ван просторија републичких органа, трошкови угоститељских услуга пружених од стране Управе за заједничке послове републичких органа као и трошкови угоститељских услуга насталих на службеним путовањима.

Члан 3.

Годишњи износ средстава на име трошкова репрезентације може се кретати до висине која је утврђена у Финансијском плану за одређену буџетску годину и усклађена са Планом набавки за одређену буџетску годину.

Члан 4.

Право на коришћење средстава на име репрезентације имају изабрана и постављена лица, државни службеници на положају, руководиоци унутрашњих јединица када је трошак настао у вези са радом, из делокруга послова за које је надлежна Управа.

Члан 5.

Плаћање трошкова репрезентације за постављена лица, државне службенике на положају, руководиоце унутрашњих јединица (у даљем тексту запослени) врши се на основу:

- 1) писменог захтева за коришћење репрезентације који одобрава Директор или овлашћени државни службеници на положају (Прилог 1);
- 2) рачуна за настале трошкове репрезентације;
- 3) извештаја о употреби средстава на име репрезентације (Прилог 2)

У случају да су планирани трошкови репрезентације виши од 1.500,00 динара, лице које планира та средства је у обавези да сачини писмени захтев (пре настанка обавезе) из става 1. тачка 1. овог члана.

Након насталих трошкова репрезентације, корисник средстава репрезентације сачињава извештај из става 1. тачка 3. овог члана.

У случају да су трошкови репрезентације које начине запослени, нижи од 1.500,00 динара, лице које је користило средства на име репрезентације дужно је да, на рачуну назначи повод (разлог) настака трошкова репрезентације, као и констатацију на основу чије претходне усмене сагласности је начињен трошак и тако сачињен рачун достави Директору или овлашћеном државном службенику на положају, на верификацију.

Члан 6.

Документација о насталим трошковима репрезентације доставља се Групи за финансијско пословање Управе, а исплата се врши доношењем решења о распореду средстава.

Члан 7.

Ова директива ступа на снагу даном доношења.

У Београду, 21.01.2014

Broj: 401-00-11/2014-01

